

Warszawa, dnia 09 października 2015 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) o wartości szacunkowej Zamówienia powyżej 207.000,00 euro.

**ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ**  
**dla podmiotów samorządowych i innych**  
**XXII Grupa Zakupowa MAE**



## 1. **Definicje i skróty:**

- a) Zamawiający – podmioty wymienione w załączniku nr 1.1 do SIWZ,
- b) Wykonawca – podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego,
- c) Pełnomocnik Zamawiającego - **Mazowiecka Agencja Energetyczna Sp. z o.o.**,  
Al. Jerozolimskie 151 lok. 25, 02 – 326 Warszawa, tel./fax: +22 290 29 42, +22 407 14 17,  
e-mail: [biuro@mae.com.pl](mailto:biuro@mae.com.pl) , [www.mae.com.pl](http://www.mae.com.pl) działająca w imieniu i na rzecz podmiotów  
wymienionych w załączniku nr 1.1 do SIWZ na podstawie udzielonych mu pełnomocnictw  
(pełnomocnictwa do wglądu w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego),
- d) SIWZ – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- e) ustawa PZP - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U.  
z 2013r. poz. 907 ze zm.),
- f) ustawa Prawo Energetyczne - ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne  
(t.j. Dz.U.2012 poz. 1059 z późn. zm.).

## 2. **Opis przedmiotu Zamówienia:**

2.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup energii elektrycznej zgodnie z przepisami ustawy  
Prawo Energetyczne dla niżej wymienionych podmiotów.

Wykaz podmiotów biorących udział w Postępowaniu:

- 1. **Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Spółka z o.o.** NIP 123-119-49-50
- 2. **Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej św. Anny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki  
Zdrowotnej** NIP 526-217-37-73

2.2 Przedmiot Zamówienie – zakup energii elektrycznej dla obiektów szczegółowo wymienionych w  
**załączniku nr 1.1 do SIWZ – Taryfa Cxx, Bxx**

- a) Szacunkowe zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie od **01.01.2016 r.** do  
**31.12.2017 r. 5 721 490,00 kWh** w tym :
  - w okresie od **01.01.2016 r.** do **31.12.2016 r.** - **2 860 745,00 kWh**
  - w okresie od **01.01.2017 r.** do **31.12.2017 r.** - **2 860 745,00 kWh**
- b) Wykonanie czynności wynikających z pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 2a,b do  
projektu umowy (**załącznik nr 3.2a,b do SIWZ**), w szczególności Pełnomocnik  
Zamawiającego zobowiązuje Wykonawcę do zgłoszenia wskazanemu Operatorowi  
Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii  
elektrycznej, składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego

wszelkich niezbędnych informacji w zakresie wypowiedzania dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa), reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług dystrybucji.

### 2.3 Pełnomocnik Zamawiającego informuje, że:

- a) **MCR Stocer** - posiada dla **3 PPE kompleksowe umowy** sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej – **pierwsza zmiana sprzedawcy** oraz dla **1 PPE umowę rozdzieloną – kolejna zmiana sprzedawcy**
- b) **WSCU św Anny** posiada dla **2 PPE rozdzielone umowy** sprzedaży i dystrybucji energii elektrycznej – **kolejna zmiana sprzedawcy** oraz dla **1 PPE umowę kompleksową pierwsza zmiana sprzedawcy**.
- c) **Okres obowiązywania aktualnie obowiązujących umów**, kompleksowych i rozdzielonych kończy się **31.12.2015 r.** (w wymaganych przypadkach zostały złożone stosowne wypowiedzenia).
- d) **Zamawiający** posiadający punkty poboru w taryfach **grupy Bxx**, oświadczają iż mają układy pomiarowe **dostosowane do zasady TPA**, lub też je dostosują do momentu realizacji zmiany sprzedawcy energii.
- e) Okresy zakupu energii określone dla każdego z Zamawiającego oraz jego konkretnych PPE znajdujące się **w załączniku 1.1** uwzględniają znane Pełnomocnikowi terminy obowiązywania umów kompleksowych lub okresowych oraz promocyjno – lojalnościowych, a także terminy ich wypowiedzeń.
- f) Wyłoniony **Wykonawca** otrzyma wszystkie szczegółowe posiadane przez **Pełnomocnika** informacje dotyczące PPE w edytowalnej wersji elektronicznej niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.

2.4 Na wniosek **Zamawiającego** możliwe jest zwiększenie lub zmniejszenie ilości obiektów (punktów poboru) osobno w ramach każdej z grup taryfowych a wymienionych enumeratywnie w załączniku nr 1.1 do niniejszego SIWZ. Zmiana ta nie może przekroczyć 15% ilości punktów poboru (ale nie mniej niż 1) wskazanych w załączniku nr 1.1 do SIWZ.

2.5 Każdy z Wykonawców zamówienia może złożyć ofertę jedynie na całość Zamówienia.

### 2.6 Wspólny Słownik zamówień CPV

09000000-3 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

2.7 Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. Pełnomocnik Zamawiającego wymaga, aby całość sprzedawanej energii była wykonana wyłącznie przez Wykonawcę. Stosowne oświadczenie należy złożyć zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**.

## **2.8 Informacja dotycząca składania ofert wariantowych.**

Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **2.9 Informacja dotycząca składania ofert częściowych.**

Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na przedmiot Zamówienia określony w SIWZ.

## **2.10 Informacja dotycząca udzielenia zamówienia uzupełniającego.**

Pełnomocnik Zamawiającego nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **3. Termin wykonania Zamówienia.**

3.1 Do obiektów opisanych w załączniku nr 1.1 do SIWZ od dnia **01.01.2016r.** do dnia **31.12.2017r.** – zgodnie ze szczegółowymi wskazaniem dla poszczególnych obiektów;

3.2 Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega możliwość zmiany terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania Zamówienia do dnia **31.12.2017 r.** Jednak nie wcześniej niż po skutecznym rozwiązaniu umowy, na podstawie której dotychczas **Zamawiający** kupował energię elektryczną oraz skutecznym przeprowadzeniu procesu zmiany sprzedawcy u **OSD**.

## **4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonywał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu otwarcia ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zadania z zakresu dostaw (sprzedaży) energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy

i doświadczenia, tj. min. 3 klientów, na rzecz których prowadzona była sprzedaż energii elektrycznej w rozmiarze co najmniej **2 GWh** w skali roku, dla każdego oddzielnie.

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- posiada opłaconą polisę w wysokości min. **4 000 000,00 zł** (słownie: cztery miliony), a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- wykaże się przychodem operacyjnym netto średnio min. **2 000 000,00 zł** (słownie: dwa miliony) rocznie w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada obowiązującą umowę generalną z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego: **PGE Dystrybucja S.A., RWE Stoen Operator Sp. z o.o.**, na podstawie której można prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej **właściwego OSD** do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w **załączniku nr 1.1 do SIWZ**

5) nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP;

4.2. Pełnomocnik Zamawiającego dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, wymienionych w dziale 5 SIWZ wg formuły „**spełnia - nie spełnia**”.

4.3. Dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP, polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany udowodnić Pełnomocnikowi Zamawiającego, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## **5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

5.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

- a) pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy PZP, złożone wg **załącznika nr 8 do SIWZ**;
- b) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
- c) oświadczenie, że na dzień składania oferty Wykonawca posiada obowiązującą umowę generalną z **PGE Dystrybucja S.A., RWE Stoen Operator Sp. z o.o.**, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej **właściwego OSD** do wszystkich obiektów Zamawiającego zgodnie z **załącznikiem nr 9 do SIWZ**;
- d) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw energii w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, złożony zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ** lub referencje;
- e) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- f) sprawozdania finansowego albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności — za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — za ten okres;

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP, złożone wg **załącznika nr 7 do SIWZ**;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP,

wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP

- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4 – 8 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 9 - 11 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.3 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Pełnomocnika Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Pełnomocnika Zamawiającego warunku.
- 5.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 5.4.1 pkt. 5.2 lit. b, 5.2 lit. c, 5.2 lit. d i 5.2 lit. f SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 5.4.2 pkt 5.2 lit. e SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy PZP.



Dokumenty, o których mowa w pkt 5.4.1 lit. a i c SIWZ oraz pkt 5.4.2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5.4.1 lit. b SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.4.1 i 5.4.2 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5.5 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

5.6 Wszystkie dokumenty, za wyłączeniem oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.lit. a SIWZ, należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.lit. a SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

## **6 Informacje o sposobie porozumiewania się Pełnomocnika Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.**

6.1 W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Pełnomocnik Zamawiającego i Wykonawcy przekazują – faksem na numer (22) 407 14 17 i/lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuro@mae.com.pl](mailto:biuro@mae.com.pl) (nie dotyczy oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą oraz dokumentów składanych przez Wykonawcę na skutek wezwania Pełnomocnika Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 PZP).

6.2 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie winna potwierdzić fakt



otrzymania dokumentu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Pełnomocnik Zamawiającego domniema, że pismo wysłane przez Pełnomocnika Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

6.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.

6.4 Przed upływem terminu składania ofert Pełnomocnik Zamawiającego może zmienić treść SIWZ. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.mae.com.pl/bip.html](http://www.mae.com.pl/bip.html), na której jest udostępniona specyfikacja. Na tej stronie Pełnomocnik Zamawiającego będzie także publikował zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Pełnomocnika Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o unieważnieniu postępowania; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art.92 ust.2 ustawy PZP, treści odwołań dotyczących treści Ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania.

6.5 Wykonawca może zwrócić się do Pełnomocnika Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pełnomocnik Zamawiającego jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Pełnomocnika Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie jednocześnie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego

6.6 Pełnomocnik Zamawiającego nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia postanowień SIWZ.

6.7 Osobą upoważnioną do bezpośredniego komunikowania się z Wykonawcami jest: Maciej Kaczanowski – **Mazowiecka Agencja Energetyczna**, lok. 25, tel./fax: +22 290 29 42, +22 407 14 17, w godz. pracy tj. od godz. **9.00 do godz. 17.00**.

## **7 Wymagania dotyczące wadium.**

7.1.1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **16 000,00 zł** (słownie: **szesnaście tysięcy** złotych<sup>00/100</sup>).

7.2 Wadium należy wnieść w jednej z niżej wymienionych form przed upływem terminu składania ofert:

- a) w pieniądzu, przelewem na konto Alior Banku S.A. nr: 59 2490 0005 0000 4520 3630 7803 siedzibą w Warszawie, ul. Św. Barbary 1 z adnotacją „**Zakup energii elektrycznej XXII**

**GZ MAE.** – niepotrzebne skreślić” z takim wyprzedzeniem, aby wyżej wymienione środki znalazły się na koncie Pełnomocnika Zamawiającego;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

7.3 Dowód wniesienia wadium w formach innych niż pieniądź, należy dostarczyć w postaci oryginału **do Biura Mazowieckiej Agencji Energetycznej, Al. Jerozolimskie 151 lok. 25, do dnia 19.11.2015 r. do godz. 12:00**

7.4 Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Pełnomocnik Zamawiającego. Poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na każde pierwsze pisemne żądanie Pełnomocnika Zamawiającego wypłaty Pełnomocnikowi Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

7.5 Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty zaakceptowaną formą wadium, zostanie przez Pełnomocnika Zamawiającego wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

7.6 Pełnomocnik Zamawiającego zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy/Wykonawców, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

7.7 Wykonawcy/Wykonawcom, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Pełnomocnik Zamawiającego zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umów w sprawie zamówienia publicznego.

## **8 Termin związania ofertą.**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **60** (słownie: **sześćdziesięciu**) dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## **9 Opis sposobu przygotowywania ofert.**

9.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w pkt 9.4 SIWZ. Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający jej rozdzielenie, sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, drukiem komputerowym lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy. Ofertę należy umieścić w kopercie. Kopertę należy zaadresować na adres Pełnomocnika Zamawiającego wskazany w SIWZ część 1 lit. c) oraz opisać „OFERTA NA PRZETARG: „**Zakup Energii**

*Elektrycznej XXII GZ MAE – niepotrzebne skreślić*”), a także opatrzyć dodatkowym zastrzeżeniem „NIE OTWIERAĆ PRZED **19.11.2015 r. godz. 12:30** ”. Kopertę należy opisać również pełną nazwą i adresem Wykonawcy.

- 9.2 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Pełnomocnik Zamawiającego zostanie poinformowany na piśmie przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być sporządzone i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 9.1 SIWZ, a nadto oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa w miejsce oferty dotychczasowej nową ofertę. Wycofanie oferty oznacza rezygnację Wykonawcy z udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca nie może wycofać oferty oraz wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 9.4 Oferta winna zawierać :
- 9.4.1 Formularz oferty **załącznik nr 2.1** wypełniony i podpisany zgodnie z postanowieniami SIWZ, z podaniem:
- imienia i nazwiska lub nazwy (Firmy) oraz adresu (siedziby), a także nr faksu Wykonawcy,
  - przedmiotu zamówienia oraz **wartości zamówienia** wyrażonej liczbowo i słownie kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT), obejmującej całkowity koszt realizacji zamówienia,
  - terminu wykonania,
- 9.4.2 Oświadczenie o niepowierzeniu części Zamówienia podwykonawcom wg **Załącznika nr 4** do SIWZ;
- 9.4.3 Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w dziale 5 SIWZ;
- 9.5 Formularz ofertowy oraz wszelkie oświadczenia i załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację tej osoby/osób.
- 9.6 W przypadku podpisywania ww. dokumentów przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to należy załączyć w złożonej formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 9.7 Wykonawcy powinni przedstawić wyłącznie oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.8 Jeżeli niektóre informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust.3 ustawy PZP zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te powinny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość

numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy PZP.

#### **10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 10.1 Oferty należy składać w Biurze Mazowieckiej Agencji Energetycznej, Al. Jerozolimskie 151 lok. 25, do dnia **19.11.2015 r.** do godz. **12:00. Biuro czynne w godz. 9.00 - 17.00.**
- 10.2 Wykonawcy, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, zostaną niezwłocznie powiadomieni o tym fakcie, a ich oferty zostaną zwrócone nie otwarte po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 10.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.11.2015 r.** godz. **12:30** w Biurze Mazowieckiej Agencji Energetycznej, Al. Jerozolimskie 151 lok. 25.
- 10.4 Pełnomocnik Zamawiającego przystąpi do otwarcia kopert z ofertami w obecności Wykonawców, którzy zechcą stawić się w miejscu i terminie wskazanym w punkcie poprzednim. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Pełnomocnik Zamawiającego podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami, Pełnomocnik Zamawiającego podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.
- 10.5 Nazwy Wykonawców z kopert oznaczonych „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Oferty te nie będą otwierane.
- 10.6 W toku badania i oceny złożonych ofert Pełnomocnik Zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

#### **11 Opis sposobu obliczenia ceny zamówienia.**

- 11.1 Podstawą do kalkulacji ceny ofertowej jest zestawienie punktów odbioru stanowiące załącznik nr 1.1 do SIWZ
- 11.2 Przy kalkulacji ceny Oferty w cenach jednostkowych jak i w cenie Oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją Zamówienia, zgodnie z zakresem Zamówienia określonym w SIWZ i Projektem Umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
- 11.3 Wartość przedstawiona w ofercie jest wyrażona w polskich złotych.
- 11.4 Wartości oferty zawarte w formularzu oferty (załącznik nr 2.1 do SIWZ) muszą być wyrażone w zł, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5 Ceny jednostkowe stanowią ceny zawarte w formularzu oferty (załącznik nr 2.1 do SIWZ) i winny być wyrażone w zł z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.
- 11.6 Wszelkie rozliczenia między Zamawiającymi a Wykonawcą będą odbywać się w zł. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie.
- 11.7 Wartość za przedmiot zamówienia winna obejmować całkowity koszt realizacji Zamówienia.

## **12 Opis kryteriów, którymi Pełnomocnik Zamawiającego będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

12.1 Oferty w postępowaniu oceniane będą w dwóch etapach:

**I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

1. Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie PZP i SIWZ zostaną odrzucone.
2. Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą PZP i SIWZ.

**II etap:** ocena merytoryczna według określonego kryterium.

Kryterium Cena oferty brutto – waga 100%.

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena brutto. Oferta z najniższą ceną brutto spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) \times 100 \text{ pkt.},$$

$C_{\min}$  oznacza najniższą cenę brutto zaoferowaną w postępowaniu,

$C_{\text{oferta}}$  cena brutto badanej oferty.

12.2 Oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **13 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

13.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Pełnomocnik Zamawiającego zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy/ Wykonawców, których ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom,
- 2) terminie zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą/ Wykonawcami,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
- 4) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.

13.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Pełnomocnik Zamawiającego zamieszcza informację, o której mowa w pkt 13.1 lit. a SIWZ również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 13.3 W przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP Pełnomocnik Zamawiającego unieważni postępowanie.
- 13.4 Podmioty w imieniu, których występuje Pełnomocnik Zamawiającego zawrą umowy w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 (słownie: dziesięć) dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo 15 (słownie: piętnaście) dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Podmioty w imieniu, których występuje Pełnomocnik Zamawiającego, mogą zawrzeć umowy przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
- 13.5 W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca/Wykonawcy, których oferta została wybrana, będą uchylać się od zawarcia umowy, może zostać wybrana oferta najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

#### **14 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **15 Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 15.1 Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy **Załącznik nr 3** do SIWZ.
- 15.2 Projekt umowy zawiera warunki dokonywania zmian umowy, o których mowa w art. 144 ustawy PZP.
- 15.3 Zamawiający zawierać będą oddzielne **umowy sprzedaży** energii elektrycznej wynikające z niniejszego postępowania.

#### **16 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 16.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP (art. 179-198) przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 16.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
- 16.3 Terminy wniesienia odwołania dla zamówień, których wartość jest równa lub przewyższa kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP określa art. 182 ustawy PZP.

## **17 Postanowienia końcowe**

- 17.1 W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, ustawy – Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 17.2 Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej [www.mae.com.pl/bip/html](http://www.mae.com.pl/bip/html) zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego wykazu:
- 1) Załącznik nr 1.1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - 2) Załącznik nr 2.1 – Formularz oferty;
  - 3) Załącznik nr 3 – Projekt umowy sprzedaży energii elektrycznej;
  - 4) Załącznik nr 3.1 – Załącznik nr 1 do projektu umowy – wykaz obiektów Zamawiającego ze zużyciami energii;
  - 5) Załącznik nr 3.2a – Załącznik nr 2a do projektu umowy – Pełnomocnictwo dla Wykonawcy do dokonania zgłoszeń w OSD;
  - 6) Załącznik nr 3.2b – Załącznik nr 2b do projektu umowy – wykaz obiektów Zamawiającego wraz z danymi ewidencyjnymi PPE - do Pełnomocnictwa;
  - 7) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepowierzeniu części Zamówienia podwykonawcom;
  - 8) Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw;
  - 9) Załącznik nr 6 – Potwierdzenie należytego wykonania lub wykonywania dostaw;
  - 10) Załącznik nr 7 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
  - 11) Załącznik nr 8 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
  - 12) Załącznik nr 9 – Oświadczenie posiadania obowiązującej umowy z OSD

### **SPORZĄDZIŁ:**

**Członek Komisji Przetargowej**

**(-)**

**Maciej Kaczanowski**

### **ZATWIERDZIŁ:**

**Przewodniczący Komisji Przetargowej**

**(-)**

**Arkadiusz Piotrowski**